Gráfico

Descripción generada automáticamente

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROYECTO** | **CityScape Rentals** | **CÓDIGO DE PROYECTO** | **2024–G3-010** | **FECHA DE ELABORACIÓN** | **12/10/2024** |

**1. Introducción**

La retrospectiva después de un sprint es una práctica esencial en la metodología ágil, donde los equipos tienen la oportunidad de reflexionar sobre su desempeño, identificar áreas de mejora y celebrar los éxitos alcanzados.

Durante esta sesión de retrospectiva, el equipo se reunió para reflexionar sobre los resultados obtenidos, revisar los procesos implementados y colaborar en la identificación de acciones concretas para mejorar la eficiencia y la calidad del trabajo futuro. La retroalimentación honesta y constructiva proporcionada por cada miembro del equipo fue fundamental para generar un diálogo abierto y fomentar un ambiente de aprendizaje continuo.

A lo largo de este documento, se destacarán los puntos clave discutidos durante la retrospectiva, incluyendo los aspectos positivos que deben ser reforzados, los desafíos identificados y las medidas correctivas propuestas para abordarlos. Además, se establecerán metas claras y alcanzables que guiarán al equipo hacia una mayor eficiencia y éxito en los próximos sprint.

**2. Tabla de revisión**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Número de Revisión** | **Fecha de Revisión** | **Descripción de la Revisión** |
| 1 | 12/11/2024 | Elaboración del documento |

**3. Contenido**

**3.1. Discusión acerca de los métodos del equipo y las posibles mejoras**

Durante este sprint, hemos identificado varios aspectos positivos en nuestro desempeño y algunas áreas que podemos mejorar.

Respecto a lo que podemos ajustar, observamos que en ciertos momentos **el reparto de tareas no fue completamente equitativo**, lo que resultó en que algunos miembros del equipo tuvieran menos carga de trabajo que otros. Sin embargo, esto no fue un gran inconveniente, ya que se abordó rápidamente al **reasignar tareas secundarias** que ayudaron a equilibrar el trabajo y evitar tiempos muertos para aquellos con menos carga.

En términos de aspectos positivos, el equipo demostró un **gran compromiso y colaboración**. Cada miembro se mostró dispuesto a ayudar cuando otro enfrentaba dificultades, lo que refleja un fuerte sentido de compañerismo. Además, cabe destacar que el **curso de Django** que realizamos fue un éxito, ya que nos permitió **familiarizarnos rápidamente con el framework**, mejorando nuestra eficiencia sin afectar negativamente nuestro cronograma.

**3.2. Tabla de rendimiento y justificación**

A continuación, se muestra la valoración del desempeño de cada miembro del equipo durante los sprints:

|  |  |
| --- | --- |
| **Participantes** | **Sprint 1** |
| Álvaro Chico Castellano | 1.0 |
| David Guillén Fernández | 1.0 |
| Álvaro Jiménez Osuna | 1.0 |
| Jaime Linares Barrera | 1.0 |
| Ángela López Oliva | 1.0 |

**3.3. Plan de acción**

Para los siguientes sprints, nos comprometemos a:

* **Seguir repartiendo las tareas de forma equitativa** para que todos los miembros del equipo tengan una carga de trabajo equilibrada.
* Continuar con las **buenas prácticas** que ya estamos siguiendo, como la comunicación constante y el apoyo mutuo.
* Aumentar la **comunicación entre miembros** que trabajen en tareas que puedan influir en el trabajo de otros.

Finalmente, nos comprometemos a **conocer mejor las tareas que están realizando los compañeros** para ser más conscientes de cómo nuestras modificaciones podrían afectar a los demás. Esto contribuirá a mantener un flujo de trabajo colaborativo y eficiente en los próximos sprints.